

Dokumentansvarig: Övergripande planering	Dokumentdatum: 2019-06-11
Godkänd av: Kommunfullmäktige, KF 2020-02-24, § 36	Reviderad: 2019-12-10
Reglemente för Landsbygdsutvecklingsråd Umeå kommun 2019–2022	

Landsbygdsutvecklingsråd Umeå kommun

Reglementet för Landsbygdsutvecklingsråd Umeå kommun (LBR) ska beskriva ansvarsfördelning samt verksamhets- och arbetssätt.

Kommunstyrelsens planeringsutskott fastställer reglemente för LBR (beslutas av kommunfullmäktige). Reglementet ska revideras varje mandatperiod eller vid behov. Både representanterna från kommunala nämnder samt styrelser och representanterna från ideell och idéburen sektor, näringsliv och universiteten bör kontinuerligt fundera över vad de vill få ut av rådets arbete, vad syftet med rådet ska vara samt hur ärenden initieras och följs upp av rådets medlemmar.

Uppdrag

Rådet ska arbeta med och ta till vara landsbygdsperspektivet i Umeå kommun, främst utifrån ett medborgar- och demokratiperspektiv. Rådet fokuserar på samhällsfrågor och verksamheter i kommunen som berör landsbygden. Frågorna är därför inte knutna till ett specifikt politik- eller verksamhetsområde utan landsbygdsperspektivet bör ingå som en naturlig och integrerad del i varje kommunal verksamhet, så kallad landsbygdssäkring.

Rådets arbete med landsbygdsutveckling ska stärka och främja Umeå kommuns övergripande mål om att tillväxt ska klaras med social, ekologisk, kulturell och ekonomisk hållbarhet med visionen om 200 000 medborgare år 2050. Umeå landsbygd är en självklar del av denna vision då en tredjedel av tillväxten väntas ske utanför staden. Landsbygdens unika förutsättningar i form av jord- och skogsbruk, livsmedelsproduktion, värdefulla naturmiljöer, ekosystemtjänster, rekreationsområden och attraktiva miljöer för boende och företagare, skapar goda möjligheter till förverkligande av målet.

Syfte

LBR är ett forum för medborgardialog och samråd mellan företrädare för ideell och idéburen sektor, näringsliv och universiteten och förtroendevalda i kommunstyrelsens planeringsutskott. Rådet är initierande och rådgivande men inte beslutande.

Rådets ledamöter ska ges möjlighet att påverka kommunala angelägenheter och beslut genom att representanternas idéer och synpunkter ses som en viktig tillgång för att utveckla kommunen. LBR granskar och följer upp kommunens arbete med landsbygdsfrågor samt är kommunens expertgrupp på området.

Rådet ska ha en aktiv roll i kommunens förändringsarbete. Kommunala nämnder, verksamheter och bolag bör tidigt informera rådet om övergripande planer och större förändringar som har betydelse för målgruppen, så att rådet i ett tidigt skede kan komma med synpunkter och förslag utifrån ett landsbygdsperspektiv.

Rådet ska lyfta goda exempel inom olika verksamhetsområden, och sprida information om dem på olika sätt. Det ska arbeta internt inom kommunen och externt mot myndigheter, allmänhet och organisationer.

Dialog kan ske genom:

- ömsesidigt informations- och kunskapsutbyte
- att lämna synpunkter som kan ligga till grund för konkreta åtgärder eller beslut
- att diskutera och argumentera för olika infallsvinklar och att lyfta fram olika perspektiv

Sammansättning

Rådet ska bestå av två ordinarie och två ersättare från kommunens planeringsutskott, tre ordinarie och tre ersättare från ideell och idéburen sektor, tre ordinarie och tre ersättare från näringslivet samt en ordinarie och en ersättare från universiteten. Totalt 9 ordinarie och 9 ersättare.

Sammansättningen av rådet revideras inför varje ny mandatperiod, vid behov kan andra aktörer adjungeras till rådet. Val av ledamöter och ersättare ska ske senast den 31 december vid varje ny mandatperiod och rapporteras till rådets handläggare/sekreterare.

Förtroendevalda utses för en mandatperiod omfattande fyra år från 1 januari – 31 december (uppstart 2019 i september/oktober). Representanterna för lokal utvecklingsgrupp och lokal

företagare ska tillsättas efter ett rullande schema, där intresserade anmäler sitt intresse till rådets ansvariga tjänsteperson.

Rådets sammansättning av både sektorerna och de enskilda representanterna ska spegla befolkningsstrukturen på Umeå landsbygd vad gäller ålder, kön, inkomst, arbete, bakgrund etc. De olika ledamöterna ska även i mesta möjliga mån vara brett geografiskt spridda i kommunen och likaså i mesta möjliga mån inte vara representant för en del av en sektor och samtidigt vara aktiv i en annan organisation eller dylikt i LBR.

Alla närvarande ledamöter och ersättare förväntas föra frågor/ärenden som behandlas i rådet tillbaka till sin respektive uppdragsgivare. Ersättare kan närvara vid sammanträden om de så önskar, men endast valda ledamöter har rösträtt vid eventuella omröstningar.

Rådets sammansättning är följande:

Representation

Förtroendevalda:

Kommunstyrelsens planeringsutskott 2 ordinarie + 2 ersättare

ideell och idéburen sektor:

Bygderådet Umeå 2 ordinarie + 2 ersättare

Västerbottens idrottsförbund 1 ordinarie + 1 ersättare

Lokal byautvecklingsgrupp 1 ordinarie + 1 ersättare

Näringsliv:

LRF 1 ordinarie + 1 ersättare

Företagarna 1 ordinarie + 1 ersättare

Lokal företagare 1 ordinarie + 1 ersättare

Universitet:

Umeå universitet 1 ordinarie

SLU 1 ersättare

Organisation

Kommunstyrelsens planeringsutskott har det övergripande ansvaret för LBR enligt kommunfullmäktiges reglemente för styrelser och nämnder och utser rådets ordförande och vice ordförande. Kommunens utvecklingsstrateg för landsbygdsfrågor, Övergripande planering, är ansvarig tjänsteperson och handläggare för rådet. Sekreterare utses av

förvaltningschef. Rådet kan utse tillfälliga arbetsgrupper inom sig för att behandla särskilda frågeställningar och ämnesområden.

Nyinvolda medlemmar ska tidigt få introduktion och kännedom om reglementet.

Årligen upprättar rådet, och arbetar utifrån, en verksamhetsplan samt redovisar sitt arbete i form av en verksamhetsberättelse som delges berörda styrelser/nämnder och organisationer samt anmäls i kommunfullmäktige. Dessutom kommer en utvärdering/kvalitetssäkring av verksamheten att genomföras årligen.

Arbetsformer

Beredningsgrupp

Ordförande samt en representant från var och en av de tre delsektorerna ingår i beredningsgruppen.

En kallelse skickas per e-post till medlemmarna senast sju dagar innan beredningsgruppen sammanträder. Träffarna protokollförs inte, men rådets handläggare och sekreterare ansvarar för att synpunkterna som framkommer efterlevs. Beredningsgruppen sammanträder cirka tre veckor innan rådets sammanträdesdatum.

Inför varje sammanträde ska beredningsgruppen initiera, planera och prioritera de ärenden som ska diskuteras på kommande sammanträde/aktivitet. Ett årshjul med fasta, återkommande punkter finns och revideras årligen av beredningsgruppen.

Kallelse

Kallelse/dagordning skickas via e-post ut till ordinarie ledamöter och ersättare samt adjungerade senast sju dagar innan sammanträdet. Kallelse kan på begäran fås i annan form. I kallelsen återfinns en beskrivning över de ärenden som kommer att föredras på sammanträdet.

Sammanträden

LBR har fyra sammanträden i form av halvdagar per år. Därutöver kan det i särskilda fall tillkomma tematräffar och studiebesök. Syftet med tematräffar och studiebesök är att möjliggöra kunskapsfördjupning inom olika ämnesområden. Varje ny mandatperiod inleds med att rådet får utbildning i aktuella ämnesområden. Föredragning av ärenden sker av

intressanta personer som bjuds in till rådets möten. Sammanträdesdatum fastställs årsvis av rådet vid sista sammanträdet för året.

Protokoll

Med hänsyn till sammansättningen av rådet kan det inte förväntas att det i sin helhet alltid har en enhetlig uppfattning. Synpunkter som framkommer vid överläggning skrivs därför som diskussionsprotokoll och omröstningar ska användas sparsamt. Protokoll av sammanträden skrivs av rådets sekreterare och det färdiga protokollet skickas per e-post ut till rådets ledamöter, ersättare och adjungerade efter justering. Protokollen publiceras då också på Umeå kommuns hemsida och förvaras på Övergripande planering. På begäran kan protokoll fås i annan form samt även skickas till andra berörda.

Justering

Protokollet ska justeras senast tre veckor efter sammanträdet. Ordförande, sekreterare och justerare ska skriva under protokollet.

Skrivelser

I frågor där rådet är överens kan gemensam skrivelse upprättas av ingående representanter.

Kostnader

Arvode

Förutom sammanträdesarvode utgår reseersättning i vissa fall samt ersättning för deltagande på beredningsgruppen. Arbetet i utsedda arbetsgrupper/referensgrupper ersätts inte. Varje enskild ledamot eller ersättare ansvarar för att rapportera korrekta uppgifter till sekreteraren.

Arvode till närvarande ledamöter och ersättare från kommunala styrelser/nämnder ersätts av respektive nämnd/styrelse. Arvoden till närvarande ledamot och ersättare från de olika sektorerna ersätts av kommunstyrelsens planeringsutskott enligt Umeå kommuns generella arvodesregler. Adjungerade ledamöter ersätts inte.

Övriga kostnader

Kostnader för föreläsare, material, lokaler, fika och arrangemang i samband med rådets sammanträden och aktiviteter säkerställs i budget för kommunstyrelsens planeringsutskott.